

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра товароведения и  
экспертизы товаров**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра товароведения и  
экспертизы товаров**

наименование кафедры

**д.э.н., профессор Чаплина А.Н.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.В.06 Менеджмент

Направление подготовки /  
специальность 38.03.06 Торговое дело профиль подготовки  
38.03.06.01 "Коммерция"  
*очная форма обучения*

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2018

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.06 Торговое дело профиль подготовки 38.03.06.01

---

"Коммерция"

---

очная форма обучения

---

год набора 2018

---

Программу  
составили

канд.экон.наук, доцент, Федорова О.М.

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель изучения дисциплины «Менеджмент» является формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- сформировать у студентов системное представление о структурах и тенденциях развития российского и мирового менеджмента;
- объяснить многообразие управленческих процессов в современной организации, их связь с другими процессами, происходящими во внешней и внутренней среде.
- подготовить студентов к продолжению образования, научить получать новые знания, основываясь на приобретенных в ходе изучения данной дисциплины навыках.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	
Уровень 1	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
Уровень 1	анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности
Уровень 1	современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
<b>ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	
Уровень 1	теоретические основы самоорганизации и самообразования как механизмов развития и саморазвития личности
Уровень 1	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень 1	навыками организации процесса самообразования, способами планирования, самоконтроля и самооценки

<b>ПК-5: способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами</b>	
Уровень 1	роли, функции и задачи менеджера в современной организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; типы организационной культуры и ее составляющих
Уровень 1	анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
Уровень 1	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Философия  
 Эволюция торговли  
 Экономическая теория  
 Статистика  
 Маркетинг

научно-исследовательская работа  
 преддипломная практика  
 Международная логистика  
 Планирование на предприятии торговли  
 практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  
 Экономика предприятия торговли

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

Менеджмент (направления подготовки 38.03.06 Торговое дело)//  
<http://e.sfu-kras.ru>, а также предполагается, что самостоятельная работа будет реализована посредством MOOK на портале «Открытое образование»//  
 «Основы менеджмента»//  
<https://openedu.ru/course/ITMOUniversity/FUNMAN>

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		6
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>3 (108)</b>	<b>3 (108)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,56 (56)</b>	<b>1,56 (56)</b>
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1,06 (38)	1,06 (38)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,44 (52)</b>	<b>1,44 (52)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Развитие теории и практики менеджмента	4	6	0	10	ОК-4 ОК-5 ПК-5
2	Личность, власть и авторитет менеджера	2	8	0	10	ОК-4 ОК-5 ПК-5
3	Элементы организации и процесса управления	4	12	0	10	ОК-4 ОК-5 ПК-5
4	Функции и принципы управления	6	6	0	10	ОК-4 ОК-5 ПК-5
5	Эффективность и качество управления	2	6	0	12	ОК-4 ОК-5 ПК-5
Всего		18	38	0	52	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Концепция менеджмента	2	0	0
2	1	Этапы, школы и подходы менеджмента	2	0	0
3	2	Личность, власть и авторитет менеджера	2	0	0

4	3	Организация – как объект менеджмента	2	0	0
5	3	Организационные формы и структура управления организацией	2	0	0
6	4	Принципы и методы менеджмента	2	0	0
7	4	Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль)	4	0	0
8	5	Эффективность и качество управления	2	0	0
Всего			18	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Исторические аспекты становления и развития менеджмента	6	0	0
2	2	Профессия-менеджер	8	0	0
3	3	Организация – как объект менеджмента	12	0	0
4	4	Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль)	6	0	0
5	5	Эффективность и качество управления	6	0	0
Всего			38	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

#### 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данилова А. С., Максименко И. А., Федорова О. М.	Менеджмент: учеб.-метод. комплекс [для студентов напр.100700.62 «Торговое дело» профиль 100700.62.01 «Коммерция», 100700.62.02 «Маркетинг в торговой деятельности»]	Красноярск: СФУ, 2014
Л1.2	Данилова А. С.	Основы профессиональной компетенции: учебно-методический комплекс [для бакалавров напр. подготовки 080200.62 «Менеджмент», профили 080200.62.02.13 «Менеджмент организации (в сфере услуг)»]	Красноярск: СФУ, 2014

#### 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

#### 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Басовский Л. Е.	Менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.2	Балашов А. П.	Теория менеджмента: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")	Москва: Вузовский учебник, 2014
Л1.3	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л1.4	Котлер Ф., Келлер К. Л.	Маркетинг менеджмент	Москва: Питер, 2015
Л1.5	Виханский О. С., Наумов А. И.	Менеджмент: Учебник	Москва: Издательство "Магистр", 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л2.1	Коношенко Л. А.	Экономический механизм антикризисного управления торговой организацией: учебник для вузов по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр")	Красноярск: СФУ, 2015
Л2.2	Данилова А. С., Здрестова-Захаренкова С. В., Федорова О. М.	Основы профессиональной компетенции: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016
<b>6.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Данилова А. С., Максименко И. А., Федорова О. М.	Менеджмент: учеб.-метод. комплекс [для студентов напр.100700.62 «Торговое дело» профиль 100700.62.01 «Коммерция», 100700.62.02 «Маркетинг в торговой деятельности»]	Красноярск: СФУ, 2014
Л3.2	Данилова А. С.	Основы профессиональной компетенции: учебно-методический комплекс [для бакалавров напр. подготовки 080200.62 «Менеджмент», профили 080200.62.02.13 «Менеджмент организации (в сфере услуг)»]	Красноярск: СФУ, 2014

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	Консультант плюс	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
Э2	Научная библиотека СФУ	<a href="http://www.bik.sfu-kras.ru">www.bik.sfu-kras.ru</a>
Э3	Основы менеджмента	<a href="https://openedu.ru/course/ITMOUniversity/FUNMAN">https://openedu.ru/course/ITMOUniversity/FUNMAN</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины предполагает работу на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельную работу. Контроль за усвоением теоретического материала осуществляется на семинарских занятиях в форме опроса по пройденной теме, заслушивания подготовленных выступлений, рефератов, решения ситуационных заданий в аудитории, проверки домашних заданий.

Тематика вопросов для подготовки к семинарам дается в планах семинарских занятий, входящих в состав УМКД дисциплины.

На самостоятельную работу студента отводится 54 часа, в том числе:.

- изучение теоретического курса и закрепления практического материала (ТО) – 10
- задания в ЭОК (анализ и написание статьи, аннотации, реферат, эссе) - 42
- самоконтроль (тестирование в ЭОК) - 2

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Microsoft Windows XP SP3,
9.1.2	Microsoft Office 2007 SP3,
9.1.3	Microsoft Office Project Professional 2007,
9.1.4	Microsoft Office Visio Standart 2007,
9.1.5	Microsoft Visual Studio Proftssional 2005

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: <a href="http://www.prlib.ru">http://www.prlib.ru</a>
9.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> [постоянный] подробнее...
9.2.3	Электронная библиотека диссертаций РГБ: <a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a> (доступ к полному тексту), <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a> (доступ к каталогу)
9.2.4	Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: <a href="http://grebennikon.ru">http://grebennikon.ru</a>
9.2.5	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a>
9.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
9.2.7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
9.2.8	Электронно-библиотечная система «Перспект»: <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>

9.2.9	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>
9.2.1 0	POLPRED.COM Обзор СМИ <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные и практические занятия по дисциплине проводятся в специализированных аудиториях (ауд. 5-22, 5-21), оборудованных наглядными материалами (стендами) по основным проблемным моментам изучаемого курса. В процессе преподавания дисциплины используются электронно-технические средства (ноутбук, проектор, экран), позволяющие проводить презентации изучаемого материала; плакаты – иллюстративные материалы.